

Voorwaarden en informatie NEPROM Leergang Conceptontwikkeling

1. Toepasselijkheid

Op alle aanmeldingen voor de Leergang Conceptontwikkeling zijn de volgende algemene voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. In de navolgende tekst dient de NEPROM telkens gelezen te worden als de Vereniging van Nederlandse Projectontwikkeling Maatschappijen.

2. Verplichtingen NEPROM

Aanmeldingen voor de LPO leiden voor de NEPROM tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij de NEPROM gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap.

3. Plaatsing/toelating

De cursus vindt alleen doorgang bij voldoende aanmelding. Bij meer aanmeldingen dan dat er geplaatst kunnen worden, volgt plaatsing in de volgorde van aanmelding. Medewerkers van bedrijven die lid zijn van de NEPROM genieten voorrang.

4. Betaling

Alle door de NEPROM opgegeven prijzen zijn exclusief BTW. In de prijs zijn de kosten van het (eventuele) studiemateriaal, consumpties en gezamenlijke lunches (indien van toepassing) inbegrepen. Wijzigingen en zet- en typefouten in de prijzen voorbehouden. Betalingen dienen binnen veertien dagen na factuurdatum en uiterlijk voor aanvang van de eerste cursusdag verricht te zijn. Studiemateriaal wordt voor aanvang van de cursus toegezonden, dan wel op de eerste cursusdag uitgereikt.

In het geval de werkgever voor betaling van het cursusgeld moet zorg dragen maar in verzuim raakt, is de deelnemer verantwoordelijk voor de betaling.

5. Vervanging voor hele leergang

In overleg met de NEPROM kan een plaatsvervanger worden aangewezen, om zonder bijbetaling, de deelnameplaats in te nemen, mits de deelnemer voldoet aan de toelatingscriteria (zie punt 3.). Een vervanger aanwijzing kan uitsluitend voor start van de cursus waarvoor de oorspronkelijke deelnemer zich heeft aangemeld. Vervanging per blok is niet mogelijk.

6. Annulering van deelname

Niet-deelname aan de cursus op die datum, waarop men geplaatst is, wordt aangemerkt als annulering. Annulering dient schriftelijk te geschieden bij het Bureau van de NEPROM.

Bij annulering binnen zes weken voor aanvang is 50% van de prijs verschuldigd. Bij annulering binnen drie weken voor aanvang is de volledige prijs verschuldigd.

7. Inhalen van onderdelen

Het niet kunnen deelnemen aan een onderdeel is de verantwoordelijkheid van de deelnemer. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend, en gemiste onderdelen kunnen niet worden ingehaald.

8. Wijziging

In verband met onvoorziene omstandigheden of actuele ontwikkelingen behoudt de NEPROM zich het recht de cursus (of onderdelen daarvan) te wijzigen of te annuleren. Indien dit gebeurt, wordt u hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.

9. Aansprakelijkheid

De NEPROM is niet aansprakelijk voor aan haar toe te rekenen indirecte schade. Voor schade die een direct gevolg is van een aan de NEPROM toe te rekenen tekortkoming is de NEPROM alleen aansprakelijk indien de tekortkoming het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van de NEPROM. Als de NEPROM gehouden is schade te vergoeden, is deze vergoeding beperkt tot maximaal de door de deelnemer gemaakte kosten voor de cursus

10. Persoonsregistratie

Door aanmelding voor de LPO wordt aan de NEPROM toestemming verleend voor automatische bewerking van de door de aanmelding verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal de NEPROM uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten. De NEPROM zal de door haar verkregen persoonsgegevens beheren op de wijze die de wet voorschrijft.

11. Certificaat

Bij het doorlopen van de gehele cursus (waarbij de deelnemers alle dagdelen aanwezig zijn geweest) ontvangen de deelnemers na afloop een certificaat.